

ỦY BAN NHÂN DÂN TP. HỒ CHÍ MINH
TỔNG CÔNG TY
CƠ KHÍ GIAO THÔNG VẬN TẢI SÀI GÒN
TNHH MỘT THÀNH VIÊN
(SAMCO)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 245^A/QĐ-SC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 10 năm 2011

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động
phòng chống tham nhũng giai đoạn 2011 – 2016

TỔNG GIÁM ĐỐC

TỔNG CÔNG TY CƠ KHÍ GIAO THÔNG VẬN TẢI SÀI GÒN
TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN MỘT THÀNH VIÊN

Căn cứ Quyết định số 2988/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2010 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Đề án chuyển đổi Tổng Công ty Cơ khí Giao thông Vận tải Sài Gòn hoạt động theo mô hình Công ty mẹ - Công ty con thành Công ty Trách nhiệm hữu hạn một thành viên hoạt động theo mô hình Công ty mẹ - Công ty con;

Căn cứ Quyết định số 1852/QĐ-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2011 của Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc phê duyệt Điều lệ Tổng Công ty Cơ khí Giao thông Vận tải Sài Gòn – Trách nhiệm hữu hạn một thành viên;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 29/11/2005, sửa đổi, bổ sung ngày 04/8/2007 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 12/5/2009 của Chính phủ ban hành chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay ban hành kèm Quyết định này Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động phòng chống tham nhũng giai đoạn 2011 – 2016.



Điều 2: Quyết định này có hiệu lực thi hành sau 10 ngày kể từ ngày ký.

Điều 3: Giám đốc các phòng, ban chức năng Tổng Công ty, Giám đốc các đơn vị trực thuộc Tổng Công ty, Tổng Giám đốc (Giám đốc) các đơn vị thành viên thuộc Tổng Công ty chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCĐ PCTN TP (thay b/c);
- Thường trực Đảng ủy TCT;
- Hội đồng thành viên TCT;
- Ban Tổng Giám đốc TCT;
- Kiểm soát viên TCT;
- Công đoàn, Đoàn TN TCT;
- Lưu VT, PC.

TỔNG GIÁM ĐỐC ✓



NGUYỄN HỒNG ANH

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình hành động phòng chống tham nhũng Giai đoạn 2011 – 2016

(Ban hành kèm theo Quyết định số 245/QĐ-SC ngày 07/10/2011
của Tổng Công ty Cơ khí Giao thông Vận tải Sài Gòn – TNHH MTV)

Căn cứ Luật Phòng chống tham nhũng ngày 29/11/2005, sửa đổi, bổ sung ngày 04/8/2007 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Nghị quyết 04/NQ-TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Chương trình hành động của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện Luật Phòng chống tham nhũng và Chương trình hành động của Thành uỷ về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí, Tổng Công ty Cơ khí Giao thông Vận tải Sài Gòn – TNHH Một thành viên xây dựng chương trình hành động phòng chống tham nhũng như sau:

A. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

– Nhằm ngăn chặn, từng bước đẩy lùi tham nhũng, lãng phí, tạo bước chuyển rõ rệt về nhận thức và hành động của cán bộ, công nhân viên, người lao động về phòng chống tham nhũng, lãng phí để giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội; bảo đảm mục tiêu phát triển kinh tế xã hội; củng cố lòng tin của cán bộ, công nhân viên, người lao động; củng cố hệ thống chính trị và khối đại đoàn kết toàn dân, xây dựng Đảng bộ, chính quyền trong sạch, vững mạnh; đội ngũ cán bộ, công nhân viên, người lao động kỷ cương, liêm, chính.

– Phòng chống tham nhũng, lãng phí là nhiệm vụ vừa cấp bách, vừa lâu dài; phải tiến hành kiên quyết, kiên trì, liên tục với những bước đi vững chắc, tích cực và có trọng tâm, trọng điểm.

2. Yêu cầu

– Các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện các biện pháp phòng chống tham nhũng tạo sự đoàn kết thống nhất về hành động trong nội bộ, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị và phong trào thi đua yêu nước; lấy việc phòng chống tham nhũng là trách nhiệm có ý nghĩa quan trọng trong nhiệm vụ

xây dựng đơn vị ngày càng phát triển bền vững, trong đó, biện pháp phòng là chính; triển khai đồng bộ các biện pháp nâng cao tinh thần tự giác, gương mẫu của cán bộ, công nhân viên chức, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu.

– Thực hiện nghiêm Luật Phòng, chống tham nhũng và các quy định của Chính phủ, các bộ ngành về phòng chống tham nhũng; đóng góp tích cực và có hiệu quả và công tác phòng chống tham nhũng.

– Tổng kết, rút kinh nghiệm những việc đã làm và đề ra nhiệm vụ kế hoạch phòng chống tham nhũng, lãng phí cho thời gian tiếp theo.

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG

I. Tuyên truyền phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng

1. Các đơn vị thường xuyên tổ chức tuyên truyền Luật Phòng chống tham nhũng; các Nghị Quyết của Đảng và Chương trình hành động của Tổng Công ty về phòng chống tham nhũng (thực hiện cuộc đầu tiên trong trước tháng 12 năm 2011).

2. Trước tháng 12 năm 2011, các đơn vị phải hoàn thành việc tổ chức quán triệt Luật Phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công nhân viên, người lao động đồng thời xây dựng chương trình hành động thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng trong đơn vị mình.

II. Rà soát, kiện toàn, ban hành các văn bản của Tổng Công ty

Trên cơ sở Nghị quyết số 04/NQ-TW của ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng, lãng phí; Luật Phòng chống tham nhũng và các văn bản pháp luật khác có liên quan. Từ nay đến hết năm 2012, các bộ phận chức năng, các đơn vị tập trung nghiên cứu, soạn thảo để được thông qua và ban hành các văn bản sau:

1. Các phòng, ban chức năng, xí nghiệp trực thuộc (hoàn thành trong tháng 03 năm 2012)

– Dự thảo văn bản triển khai chỉ đạo của trung ương, thành phố, về vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan khi để xảy ra tham nhũng (Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Dự thảo Quyết định ban hành Quy chế về chế độ thông tin, báo cáo công tác phòng chống tham nhũng (Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Phối hợp cùng Kiểm soát viên Tổng Công ty ban hành quy chế kiểm tra, giám sát hoạt động của Tổng Công ty (Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Giúp Ban Tổng Giám đốc hoàn thiện cơ chế kiểm soát nội bộ doanh nghiệp (Phòng Tổ chức – Hành chính phối hợp cùng Kiểm soát viên Tổng Công ty, các phòng ban khác để thực hiện).

– Dự thảo Quy chế hoạt động của Hội đồng thành viên Tổng Công ty, dự (Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Triển khai các quy định về thực hiện kê khai tài sản của cán bộ (Phòng Tổ chức – Hành chính phối hợp của Đảng ủy Tổng Công ty).

– Dự thảo Quy chế đào tạo của Tổng Công ty (Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Định mức kỹ thuật, công lao động cho các sản phẩm (Các Xí nghiệp trực thuộc, Phòng Tổ chức – Hành chính).

– Bộ phận Pháp chế phối hợp với các bộ phận chức năng rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định của Tổng Công ty, kiến nghị với lãnh đạo Tổng Công ty bãi bỏ những quy định không chặt chẽ tạo điều kiện cho tham nhũng phát sinh, những quy định không còn phù hợp với Luật Phòng, chống tham nhũng.

2. Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm (hoàn thành trong tháng 06 năm 2012):

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng quy định cụ thể việc công khai, minh bạch trong các lĩnh vực hoạt động của Tổng Công ty và các đơn vị trực thuộc, các đơn vị thành viên, công ty liên doanh, liên kết; Thủ trưởng các đơn vị tùy theo chức năng, nhiệm vụ của mình để ban hành các văn bản nhằm công khai, minh bạch trong hoạt động giải quyết các công việc của đơn vị (trừ các lĩnh vực thuộc danh mục bí mật nhà nước); Xây dựng chế độ trách nhiệm, soát xét lại quy chế, kiểm tra kết quả thực hiện quy chế.

3. Bộ phận Pháp chế, Ban thi đua khen thưởng Tổng Công ty dự thảo quy định, chính sách bảo vệ người phát hiện và tố cáo tổ chức, cá nhân có hành vi tham

những; chính sách đối với người tự giác, thành khẩn khai báo và khắc phục hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra; khen thưởng đối với tổ chức, cá nhân có thành tích trong việc phòng, chống tham nhũng, lãng phí của Tổng Công ty.

III. Tăng cường thanh tra, kiểm tra, điều tra xử lý các vụ tiêu cực, tham nhũng:

– Thủ trưởng các đơn vị tập trung lực lượng giải quyết dứt điểm những vụ việc tố cáo hành vi tham nhũng còn tồn đọng và mới phát sinh từ cơ sở; xử lý nghiêm minh, đúng pháp luật những cán bộ, công nhân viên có hành vi tham nhũng, tiêu cực.

– Tổng Công ty sẽ thành lập Đoàn kiểm tra để tiến hành kiểm tra:

+ Việc thực hiện Luật Khiếu nại, tố cáo ở một số đơn vị có nhiều đơn thư vượt cấp, việc thực hiện các quyết định đã có hiệu lực pháp luật; kiểm tra việc giải quyết các đơn tố cáo hành vi tham nhũng, tiêu cực.

+ Kiểm tra 04 lĩnh vực trọng tâm: đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý sử dụng đất đai; quản lý thu chi ngân sách; quản lý tài sản công gắn với kiểm tra thực thi chức trách công vụ đối với một số lĩnh vực nhạy cảm, được dư luận quan tâm, cụ thể:

Trong lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản: chú ý đến các công trình, dự án lớn hoặc những công trình có dấu hiệu tiêu cực dư luận quan tâm về thanh quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản.

Trong lĩnh vực quản lý, sử dụng đất đai: kiểm tra việc quản lý, sử dụng đất đai ở một số đơn vị có tình hình nổi cộm, sử dụng mặt bằng không đúng mục đích, cho thuê, ...

Trong lĩnh vực quản lý thu chi tài chính: kiểm tra một số doanh nghiệp trong việc xây dựng đơn giá tiền lương, thu chi tài chính;

Trong lĩnh vực quản lý tài sản: kiểm tra việc chấp hành quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng tài chính, mua sắm tài sản công và sử dụng ô tô; mua sắm trang thiết bị văn phòng; cải tạo xây dựng trụ sở, tiếp khách, quà biếu; thực hiện chính sách xã hội.

Trong một số lĩnh vực khác có tính nhạy cảm, dư luận quan tâm: kiểm tra thực hiện chế độ đối với người lao động ở các doanh nghiệp; kiểm tra việc tuyển dụng lao động, bổ nhiệm cán bộ, ...

Qua công tác kiểm tra thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn, phát hiện kịp thời hành vi vi phạm, tội phạm tham nhũng; kiến nghị xử lý theo thẩm quyền và kiến nghị sửa đổi bổ sung các quy định pháp luật không còn phù hợp góp phần hoàn thiện cơ chế chính sách; chấn chỉnh trật tự kỷ cương và tăng cường quản lý.

– Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau kiểm tra. Chú ý những vụ việc đã có chỉ đạo xử lý của Thủ tướng Chính phủ, Thường trực Ủy ban nhân dân thành phố, Tổng Công ty liên quan đến tham nhũng, tiêu cực. Thực hiện công bố công khai kết luận kiểm tra liên quan đến tham nhũng, lãng phí.

– Hàng quý vào ngày 15 của tháng cuối quý, các đơn vị báo cáo việc giải quyết đơn thư tố cáo liên quan đến tham nhũng cho Phòng Tổ chức – Hành chính Tổng Công ty (Bộ phận Pháp chế) để tổng hợp trình Ban lãnh đạo Tổng Công ty và báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

IV. Các biện pháp:

Đồng thời với việc ban hành các văn bản quy định nêu trên, Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm:

1. Rà soát lại toàn bộ quy trình làm việc, quy trình công tác của cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách nhằm sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh, để công khai, minh bạch các nhiệm vụ, công việc giải quyết phù hợp với quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

2. Hệ thống hoá những quy định, trình tự, thủ tục cần thiết và thời hạn giải quyết đối với từng loại việc, công bố công khai, minh bạch.

3. Đẩy mạnh việc thực hiện Chương trình cải cách hành chính chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí theo chỉ đạo của Thành ủy, trong đó chú ý cải cách về thể chế, tổ chức và đội ngũ cán bộ, công nhân viên, giải quyết các mối quan hệ rõ

ràng. Tiếp tục rà soát những cơ chế, chính sách, những quy định không phù hợp, sơ hở, dễ dẫn đến tham nhũng, tiêu cực. Từ đó, đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, không ngừng hoàn thiện hệ thống cơ chế chính sách, nâng cao hiệu quả cải cách thủ tục hành chính, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong hoạt động quản lý, giải quyết nhu cầu chính đáng của cán bộ, công nhân viên, người lao động để nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của doanh nghiệp.

4. Phối hợp với cấp ủy Đảng cơ sở tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức lối sống cho cán bộ, công nhân viên chức. Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng của Cuộc vận động Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; Tăng cường quán triệt quan điểm đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước cho cán bộ, công nhân viên, người lao động, trước hết là cán bộ lãnh đạo, quản lý nhằm nâng cao nhận thức tư tưởng, tinh thần trách nhiệm, chống mọi biểu hiện sai trái, cơ hội, phòng ngừa và ngăn chặn hành vi tham nhũng, tiêu cực; xử lý kiên quyết, nghiêm minh những tập thể, cá nhân vi phạm nhằm ngăn chặn, đẩy lùi tình trạng tham nhũng, tiêu cực có hiệu quả.

5. Tăng cường công tác quản lý cán bộ, trước hết là công tác quản lý, đánh giá, sắp xếp, luân chuyển, bố trí lại cán bộ để củng cố, kiện toàn tổ chức nhằm đảm bảo yêu cầu, nhiệm vụ phòng chống tham nhũng, lãng phí. Kiên quyết thay thế những cán bộ thiếu tinh thần trách nhiệm, suy thoái về đạo đức, lối sống, giảm sút uy tín, dự luận chê trách.

6. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện chức trách của cán bộ, công nhân viên chức để kịp thời phát hiện, ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực, tham nhũng, lãng phí của cán bộ, công nhân viên chức; đề cao tính gương mẫu trong chấp hành pháp luật, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; đồng thời thực hiện nghiêm quy định về xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra tham nhũng, lãng phí nghiêm trọng.

7. Thực hiện kê khai tài sản của cán bộ, công nhân viên một cách đầy đủ, trung thực. Đánh giá sự trung thực của cán bộ, công nhân viên trong kê khai tài sản, kiểm tra những thu nhập, tài sản bất minh, có dư luận tố cáo của nhân dân; xử lý kiên quyết đối với cán bộ, công nhân viên vi phạm.

8. Phối hợp chặt chẽ với cơ quan bảo vệ pháp luật, phát hiện, xử lý kịp thời đối tượng tham nhũng, tiêu cực, phục vụ tốt sự lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng nhằm xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền trong sạch vững mạnh.

VI. Tổ chức thực hiện:

Căn cứ nội dung Chương trình hành động của Tổng Công ty, ngay trong tháng 12 năm 2011, Thủ trưởng các đơn vị tập trung lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng triển khai kịp thời kế hoạch thực hiện chương trình hành động phòng, chống tham nhũng của đơn vị mình.

- Chương trình phải cụ thể, thiết thực, có trọng tâm, trọng điểm, bảo đảm khả thi. Quy định thời hạn, phân công người chịu trách nhiệm từng khâu công việc, nhấn mạnh trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức.

- Định kỳ 6 tháng và năm, Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện Chương trình hành động phòng, chống tham nhũng của đơn vị mình đến Phòng Tổ chức – Hành chính (Bộ phận Pháp chế) để tổng hợp và báo cáo Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng thành phố và Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

Tổng Công ty sẽ có kế hoạch tổ chức Đoàn kiểm tra về việc thực hiện Kế hoạch này.

Căn cứ vào chỉ đạo của trương ương, thành phố về phòng, chống tham nhũng và tình hình thực tế tại Tổng Công ty, Ban Chỉ đạo Phòng, chống tham nhũng Tổng Công ty và Phòng Tổ chức – Hành chính có trách nhiệm tham mưu cho lãnh đạo Tổng Công ty điều chỉnh kế hoạch này cho phù hợp.

TỔNG CÔNG TY CƠ KHÍ GIAO THÔNG VẬN TẢI SÀI GÒN
- TNHH MỘT THÀNH VIÊN